



คู่มือการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3
(Social Service Activity)

โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4

คำนำ

การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity) เป็นกิจกรรมที่นำความรู้ หรือประยุกต์ใช้ความรู้จากสิ่งที่ได้ศึกษาและเรียนรู้จากรายวิชาการศึกษา ค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ IS1 และรายวิชาการศึกษา และการนำเสนอ IS2 ไปสู่การปฏิบัติในลักษณะของการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือบริการสังคม ชุมชน ประเทศหรือสังคมโลก

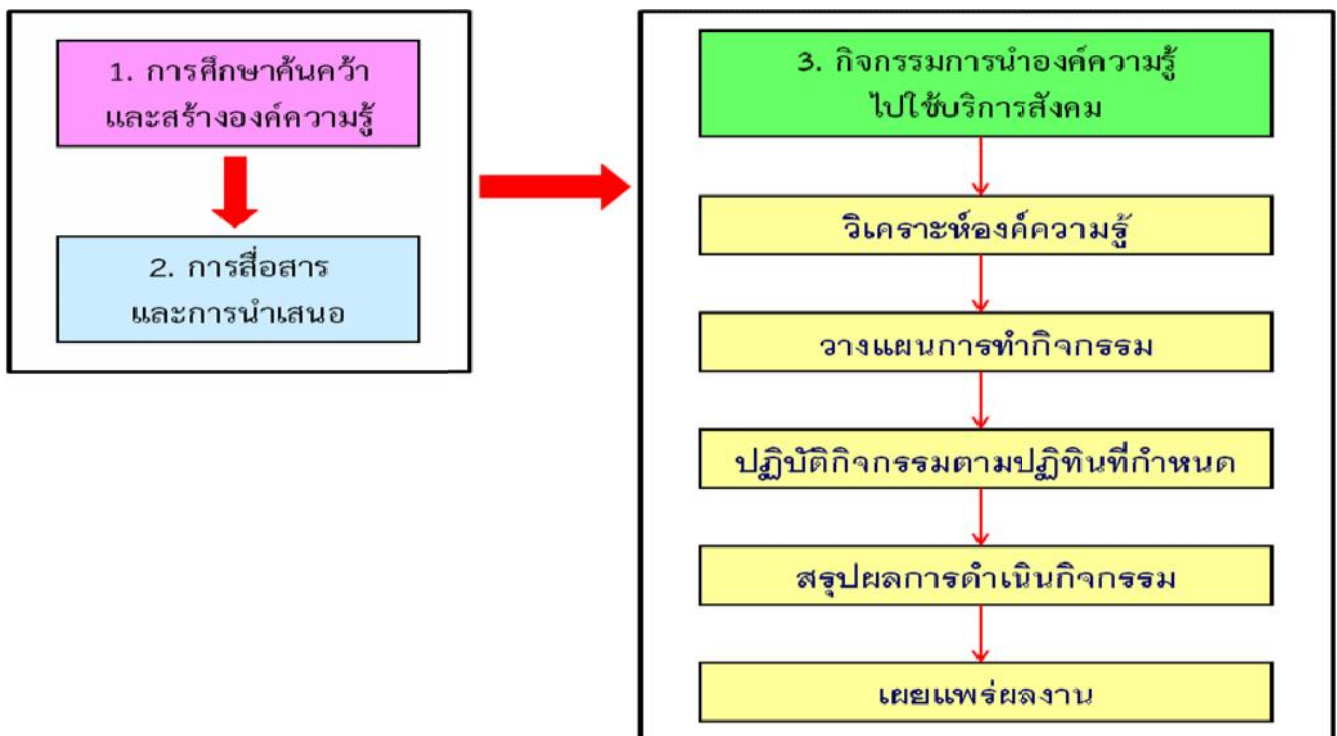
การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity) มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วางแผนการทำงาน และตรวจสอบความก้าวหน้า วิเคราะห์ วิจัยผลลัพธ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติโครงการ/กิจกรรมโดยใช้กระบวนการกลุ่มเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะการแก้ปัญหา ทั้งนี้กิจกรรมฯ จะมีลักษณะที่สร้างความตระหนักรู้ การมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อสังคม

กิจกรรมที่กล่าวมาจะยังประโยชน์ต่อนักเรียนและสังคมโดยรวมทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต ทั้งนี้ภายใต้ความร่วมมือนำสู่การปฏิบัติจริงจากนักเรียน ผู้ปกครอง คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม

การจัดกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม (Social Service Activity: IS3)

การจัดกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม (Social Service Activity: IS3) เป็นการนำองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าและสรุปองค์ความรู้ (IS1) และการสื่อสารและนำเสนอไปใช้บริการสังคม (IS2) โดยจัดกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม ในลักษณะของกิจกรรม / โครงการ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ โดยในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นการนำความรู้ไปประยุกต์สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน และเผยแพร่ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติเพื่อประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นการนำความรู้ไปประยุกต์สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคมและโลก และเผยแพร่ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและโลก ดังแสดงในแผนผัง



แผนผังแสดงขั้นตอนการจัดกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

บทบาทหน้าที่ของครูที่ปรึกษา

1. พิจารณา IS2 ร่วมกับนักเรียนและเลือกองค์ความรู้จากงาน IS2 ที่สามารถนำมาจัดกิจกรรม IS3 ได้
2. ให้คำปรึกษาในการออกแบบกิจกรรม IS3 และการเขียนโครงการ/กิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด
3. สนับสนุน ส่งเสริม การทำกิจกรรม IS3 ของผู้เรียน และให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ
4. กระตุ้น และติดตามความก้าวหน้าในการทำกิจกรรม IS3 ของผู้เรียน
5. ประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียน

บทบาทหน้าที่ของผู้เรียน

1. พิจารณา IS2 ร่วมกับครูที่ปรึกษาและเลือกองค์ความรู้จากงาน IS2 ที่สามารถนำมาจัดกิจกรรม IS3 ได้
2. ออกแบบและวางแผนการปฏิบัติกิจกรรม IS3 และเขียนโครงการ/กิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด
3. ปฏิบัติกิจกรรม IS3 ตามโครงการ/กิจกรรมที่ออกแบบและวางแผนไว้
4. สรุปผลการจัดกิจกรรมฯ โดยจัดทำรูปเล่มรายงาน IS3

องค์ประกอบของรูปเล่มรายงาน IS3

1. หน้าปก
2. โครงการ/กิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด
3. หลักฐานการดำเนินงาน (การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบและบันทึกการปฏิบัติงาน)
4. แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity) **งานกลุ่ม** ส่งกลุ่มละ 1 แผ่น
5. แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity) **งานรายบุคคล** ส่งทุกคน คนละ 1 แผ่น
6. แบบประเมินการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity) **ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ประเมิน**
7. เกณฑ์การให้คะแนนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity)

8. ภาคผนวก

8.1 ภาคผนวก ก ใส่บทคัดย่อของ IS2

8.2 ภาคผนวก ข ใส่รูปภาพการจัดกิจกรรม IS3 ลงกระดาษ A4 หน้าละ 2 รูป จำนวน 3

หน้า 6 รูป (รูปสี่)



กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3
(Social Service Activity)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม

-
1.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 2.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 3.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 4.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 5.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 6.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 7.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 8.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 9.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....
 10.ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่.....

ครูที่ปรึกษา

.....

โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4

โครงการ / กิจกรรม.....

1. ความสำคัญและความเป็นมา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อนำความรู้จากการศึกษาค้นคว้าเรื่อง.....
- ไปปฏิบัติกิจกรรมเพื่อให้เกิดการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม
- 2.2 เพื่อรวมกลุ่มกันปฏิบัติกิจกรรมบริการสังคมและสาธารณะ
- 2.3

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ.....
-
- 3.2 เชิงปริมาณ.....
-

4. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่เดือน พ.ศ. ถึงวันที่เดือน พ.ศ.

5. ขั้นตอนการดำเนินการ

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ / กิจกรรม

ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลา (ช.ม)



6. งบประมาณ (ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย)

.....
.....
.....
.....
.....

รวมเงินบาท

7. สถานที่ดำเนินการ

.....
.....
.....
.....

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีความสามัคคีในหมู่คณะ
- 8.2 มีสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อสังคม
- 8.3
- 8.4

9. ปัญหาและแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... (.....) ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (.....) ผู้เห็นชอบโครงการ ครูที่ปรึกษา	ลงชื่อ..... (นายสมบัติ ป่อสมบัติ) ผู้อนุมัติโครงการ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
--	---	--

หลักฐานการดำเนินงาน

1. การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

รายชื่อ	หน้าที่รับผิดชอบ
1. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
2. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
3. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
4. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
5. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
6. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
7. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
8. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
9. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่
10. ชั้น ม. / ตอน.....เลขที่

แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity)
(งานกลุ่ม ส่งกลุ่มละ 1 แผ่น)

โครงการ/กิจกรรม

ความรู้/ประสบการณ์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผลที่โรงเรียน/ชุมชน/สังคม/โลก ได้รับจากการจัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

การเผยแพร่องค์ความรู้จาก IS1, IS2 และประสบการณ์จัดกิจกรรม IS3 สู่สาธารณะ

(เผยแพร่ทางช่องทาง/รูปแบบใดบ้าง จงอธิบาย)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมต่อการจัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity)
(งานรายบุคคล ส่งทุกคน คนละ 1 แผ่น)

โครงการ/กิจกรรม
ชื่อ.....ชั้น ม. /..... ตอน.....เลขที่

ความรู้/ประสบการณ์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผลที่โรงเรียน/ชุมชน/สังคม/โลก ได้รับจากการจัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมต่อการจัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบประเมินการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity)

โครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง ให้ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย / ในช่องคะแนน โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน

เป้าหมายคุณภาพผู้เรียน	ระดับคุณภาพ			
	ดีเยี่ยม (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1.วิเคราะห์องค์ความรู้จากการเรียน IS1 และ IS2 โดยเขียนในหัวข้อความสำคัญและความเป็นมา				
2.วางแผนการทำกิจกรรม โดยการเขียนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย				
3.ปฏิบัติกิจกรรมตามขั้นตอนการดำเนินการ (ปฏิทินการปฏิบัติงาน)				
4.ร่วมแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วิพากษ์การปฏิบัติงาน				
5.สรุปผลการดำเนินงานและการเผยแพร่				
รวม				
คะแนนรวมคะแนน			

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

เกณฑ์การประเมิน

1-10 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน
11-20 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
11-13 คะแนน	หมายถึง	ผ่านระดับพอใช้
14-16 คะแนน	หมายถึง	ผ่านดี
17-20 คะแนน	หมายถึง	ผ่านระดับดีเยี่ยม

ผลการประเมิน

ไม่ผ่าน ผ่าน ผ่านระดับพอใช้ ผ่านระดับดี ผ่านระดับดีเยี่ยม

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา

เกณฑ์การให้คะแนนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity)

เป้าหมายคุณภาพ ผู้เรียน	ระดับคุณภาพ			
	ดีเยี่ยม (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1.วิเคราะห์ห้องค์ ความรู้จากการเรียน IS1 และ IS2 โดย เขียนในหัวข้อ ความสำคัญและ ความเป็นมา	1.วิเคราะห์ห้องค์ ความรู้จากการเรียน IS1 และ IS2 ได้อย่าง ชัดเจน 2.นำองค์ความรู้จาก IS1 และ IS2 มาออกแบบให้เป็น กิจกรรมสาธารณะ ประโยชน์ที่สามารถ ปฏิบัติได้จริง 3.เขียนหัวข้อ ความสำคัญและ ความเป็นมาส่งครูที่ ปรึกษาตามกำหนด	1.วิเคราะห์ห้องค์ ความรู้จากการเรียน IS1 และ IS2 ได้อย่าง ชัดเจน 2.ต้องได้รับ คำแนะนำจากครูที่ ปรึกษาในการ ออกแบบกิจกรรม สาธารณะประโยชน์ 3.เขียนหัวข้อ ความสำคัญและ ความเป็นมาส่งครูที่ ปรึกษาตามกำหนด	1.ต้องได้รับ คำแนะนำจากครูที่ ปรึกษาจึงสามารถ วิเคราะห์ห้องค์ความรู้ จากการเรียน IS1 และ IS2 2.ต้องได้รับ คำแนะนำจากครูที่ ปรึกษาในการ ออกแบบกิจกรรม สาธารณะประโยชน์ 3.เขียนหัวข้อ ความสำคัญและ ความเป็นมาส่งครูที่ ปรึกษาล่าช้า	1.ไม่สามารถ วิเคราะห์ห้องค์ความรู้ จากการเรียน IS1 และ IS2 2.ไม่สามารถคิด กิจกรรมสาธารณะ ประโยชน์ได้ 3.ไม่เขียนหัวข้อ ความสำคัญและ ความเป็นมาส่งครูที่ ปรึกษา
2.วางแผนการทำ กิจกรรม โดยการ เขียนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย	มีการเขียน วัตถุประสงค์/ เป้าหมายเป็น รูปธรรมชัดเจน สอดคล้องกับ ความสำคัญและ ปัญหา	มีการเขียน วัตถุประสงค์/ เป้าหมายเป็น รูปธรรมสอดคล้อง กับความสำคัญและ ปัญหาบางส่วน	มีการเขียน วัตถุประสงค์/ เป้าหมายเป็น รูปธรรมแต่ไม่ สอดคล้องกับกับ ความสำคัญและ ปัญหา ครูที่ปรึกษา ต้องแนะนำ	เขียนวัตถุประสงค์/ เป้าหมายไม่เป็น รูปธรรม และไม่ สอดคล้องกับ ความสำคัญและ ปัญหา
3.ปฏิบัติกิจกรรม ตามขั้นตอนการ ดำเนินการ (ปฏิทิน การปฏิบัติงาน)	1.มีการเขียนขั้นตอน การดำเนินการ (ปฏิทินการ ปฏิบัติงาน)เป็น รูปธรรมชัดเจน	1.มีการเขียนขั้นตอน การดำเนินการ (ปฏิทินการ ปฏิบัติงาน)เป็น รูปธรรมชัดเจน	1.เขียนขั้นตอนการ ดำเนินการ(ปฏิทิน การปฏิบัติงาน) ยังไม่ ชัดเจน	1.เขียนขั้นตอนการ ดำเนินการ(ปฏิทิน การปฏิบัติงาน) ไม่ ชัดเจน

เกณฑ์การให้คะแนนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

บูรณาการกับกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม : IS3 (Social Service Activity) (ต่อ)

เป้าหมาย คุณภาพผู้เรียน	ระดับคุณภาพ			
	ดีเยี่ยม (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
4.ร่วมแสดงความ ความคิดเห็น วิเคราะห์ วิพากษ์การ ปฏิบัติงาน	1.ปฏิบัติงานได้ครบทุก ขั้นตอนตามปฏิทินการ ปฏิบัติงาน 2.มีการประชุมแสดง ความคิดเห็น วิเคราะห์ วิพากษ์การปฏิบัติงาน โดยมีการจดบันทึกการ ประชุมทุกครั้ง	1.ปฏิบัติงานเป็นไป ตามขั้นตอนตาม ปฏิทินการปฏิบัติงาน เป็นส่วนใหญ่ แต่ไม่ ครบทุกขั้นตอน 2.มีการประชุมแสดง ความคิดเห็น วิเคราะห์ วิพากษ์การ ปฏิบัติงาน โดยมีการ จดบันทึกการประชุม ทุกครั้ง	1.ปฏิบัติงานเป็นไป ตามขั้นตอนตาม ปฏิทินการปฏิบัติงาน เป็นส่วนใหญ่ แต่ไม่ ครบทุกขั้นตอน 2.มีการประชุมแสดง ความคิดเห็น วิเคราะห์ วิพากษ์การ ปฏิบัติงาน โดยมี การจดบันทึกการ ประชุมบางครั้ง	1.มีการปฏิบัติไม่ เป็นไปตามปฏิทินการ ปฏิบัติงาน 2.ไม่มีการประชุม
5.สรุปผลการ ดำเนินงาน และ การเผยแพร่	1.เขียนสรุปผลงานเป็น ลำดับขั้นตอนตาม วัตถุประสงค์ครบทุก ข้อ 2.กิจกรรมที่ก่อให้เกิด ประโยชน์มากต่อ โรงเรียน/ชุมชน(ม.3) สังคม/โลก(ม.6) 3.นักเรียนทุกคนเขียน สรุปแสดงความรู้ความ คิดเห็น 4.มีการเผยแพร่ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้ จากการปฏิบัติกิจกรรม สาธารณประโยชน์ต่อ สาธารณะ 2 รูปแบบ	1.เขียนสรุปผลงาน เป็นลำดับขั้นตอน ตามวัตถุประสงค์ 2.กิจกรรมที่ ก่อให้เกิดประโยชน์ บ้างต่อโรงเรียน/ ชุมชน(ม.3)สังคม/ โลก(ม.6) 3.นักเรียนทุกคน เขียนสรุปแสดง ความรู้ความคิดเห็น 4.มีการเผยแพร่ ความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้ จากการปฏิบัติ กิจกรรม สาธารณประโยชน์ต่อ สาธารณะ 2 รูปแบบ	1. เขียนสรุปผลงาน ตามวัตถุประสงค์ 2. กิจกรรมที่ ก่อให้เกิดประโยชน์ บ้างต่อโรงเรียน/ ชุมชน(ม.3)สังคม/โลก (ม.6) 3.นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 50 เขียนสรุป แสดงความรู้ความ คิดเห็น 4.มีการเผยแพร่ ความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้จาก การปฏิบัติกิจกรรม สาธารณประโยชน์ต่อ สาธารณะ 1 รูปแบบ	1.เขียนสรุปผลงานไม่ เป็นลำดับขั้นตอนตาม วัตถุประสงค์ 2.กิจกรรมที่ไม่ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ โรงเรียน/ชุมชน(ม.3) สังคม/โลก(ม.6) 3.นักเรียนไม่ถึงร้อย ละ 50 เขียนสรุป แสดงความรู้ความ คิดเห็น 4.ไม่มีการเผยแพร่ ความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้จาก การปฏิบัติกิจกรรม สาธารณประโยชน์ต่อ สาธารณะ

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก บทคัดย่อ IS2
- ภาคผนวก ข รูปภาพการจัดกิจกรรม IS3